



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 30/2012

Regido pela Lei nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/1993, bem como pela Lei Distrital nº 4.770/2012, pelos Decretos Distritais nºs 23.460/2002 e 25.966/2005, Decretos Federais nºs 5.450/2005 e 7.174/2010, no que couber, e demais legislações aplicáveis.

OBJETO	Aquisição de impressoras multifuncionais e monocromáticas.
---------------	--

SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA DO CERTAME

DATA: 31/10/2012	HORÁRIO DE BRASÍLIA: 14h30min
-------------------------	--------------------------------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO	www.comprasnet.gov.br
----------------------------	--

PROCESSO	24.866/2011
-----------------	-------------

ESTIMATIVA	234.787,08
-------------------	------------

TIPO	MENOR PREÇO POR ITEM
-------------	-----------------------------

FORMA	IMEDIATA E INTEGRAL.
--------------	----------------------

UASG:	974003.
--------------	---------

PREGOEIRO SUBSTITUTO: WILDSON PRADO OLIVEIRA EQUIPE DE APOIO: JOÃO ADRIANO DE CARVALHO	ENDEREÇO: SGON Qd. 1, Lt. 226 – Ed. Garagem do TCDF, 70610-610 - Brasília, DF. TELEFONE: (61) 3314-2742. FAX: (61) 3225-1283. EMAIL: pregao.tcdf@tc.df.gov.br .
---	--

OBSERVAÇÃO: O cadastramento no sítio www.tc.df.gov.br/web/site/licitacoes ou www.comprasnet.gov.br é essencial para o encaminhamento automático de mensagens a respeito do andamento do certame. O TCDF não se responsabilizará por erro no encaminhamento de mensagens aos licitantes ou interessados em virtude da ausência de informações ou do cadastramento com informações equivocadas.



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2012

O **TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL**, por meio do Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados por Despacho Presidencial do dia 25.07.2012, torna público, para conhecimento dos interessados, que receberá até as **14h30min do dia 31/10/2012 (horário de Brasília)**, PROPOSTAS para fornecimento de **36 (trinta e seis) impressoras multifuncionais e 25 (vinte e cinco) impressoras monocromáticas**, conforme especificações estabelecidas neste Edital e seus anexos. A licitação será do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, modalidade Pregão, em sua forma eletrônica. Os procedimentos desta licitação serão regidos pela Lei nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 23/2006 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/1993, bem como pelas Lei Distrital nº 4.770/2012, pelos Decretos Distritais nºs 23.460/2002 e 25.966/2005, Decretos Federais nºs 5.450/2005 e 7.174/2010, no que couber, e demais legislações aplicáveis.

CAPÍTULO I – DO OBJETO

1.1 O presente pregão tem por objeto a **aquisição de impressoras multifuncionais e monocromáticas**, conforme quantidade e especificações estabelecidas no Anexo I deste Edital.

1.2 Em caso de discordância entre as especificações do objeto descritas no *Comprasnet* e as constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

CAPÍTULO II – DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1 A despesa com a execução do objeto desta licitação é estimada em **R\$ 234.787,08 (duzentos e trinta e quatro mil, setecentos e oitenta e sete reais e oito centavos)**, que será imputada à conta do crédito consignado no orçamento do CONTRATANTE, enquadrando-se segundo a natureza em: 44.90.52 – Equipamentos e Material Permanente, tendo a seguinte classificação funcional e estrutura programática: 01.032.6005.3996.0001 – PROMOEX – Programa de Modernização do Sistema de Controle Externo – Tribunal de Contas do Distrito Federal, fonte de recursos 332.



CAPÍTULO III – DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO

- 3.1** Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão.
- 3.2** Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.
- 3.3** Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.
- 3.4** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via *internet*.
- 3.5** A apresentação de esclarecimentos, questionamentos e impugnação contra o presente edital será processada e julgada na forma e nos prazos previstos no art. 18 do Decreto Federal nº 5.450/05, recepcionado pelo Decreto Distrital nº 25.966/05, mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico: pregao.tcdf@tc.df.gov.br.
- 3.6** A participação no certame, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação por parte dos interessados das condições nele estabelecidas.
- 3.7** As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão enviadas eletronicamente, via email, aos interessados cadastrados nos sítios www.comprasnet.gov.br e www.tcdf.gov.br.

CAPÍTULO IV – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 4.1** Os interessados deverão estar previamente credenciados perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (SLTI), por meio do sítio www.comprasnet.gov.br.
- 4.2** Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto à SLTI, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.



4.3 O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao TCDF responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.4 Não poderão participar desta licitação:

4.4.1 As empresas que:

- I. não explorem ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação;
- II. estejam reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
- III. estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública ou suspensas pelo TCDF, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/1993;
- IV. estejam impedidas de licitar e contratar com a União, os Estados, o Distrito Federal ou com os Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.502/2002;

4.4.2 As pessoas físicas e/ou jurídicas que se enquadrem nas hipóteses previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/1993.

CAPÍTULO V – DA PROPOSTA

5.1 O licitante deverá encaminhar proposta exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e o horário marcados para abertura da sessão, quando então será encerrada automaticamente a fase de recebimento de propostas.

5.2 O licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, o VALOR TOTAL POR ITEM, considerando e incluindo todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

5.2.1 O VALOR GLOBAL OFERTADO deverá ser apresentado sem a inclusão do tributo correspondente ao ICMS, tendo em vista que as mercadorias adquiridas no âmbito do PROMOEX estão isentas desse imposto por força do Convênio ICMS 79/05, prorrogado até 31 de dezembro de 2012, que dispõe sobre a isenção do ICMS às operações destinadas aos Programas de Fortalecimento e Modernização das Áreas de Gestão, de Planejamento e de Controle Externo dos Estados e do Distrito Federal, conforme publicado no DOU de 13.07.2010.



- 5.3** O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do edital.
- 5.4** O licitante deverá declarar, em campo próprio do Sistema, sob pena de inabilitação, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos.
- 5.5** O licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, em campo próprio do Sistema, que atende aos requisitos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei.
- 5.6** O licitante apto ao exercício do direito de preferência estabelecido no Decreto n.º 7.174/2010 deverá declarar, em campo próprio do Sistema, que atende aos requisitos previstos na legislação;
- 5.7** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta, ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, ou ao direito de preferência estabelecido no Decreto nº 7.174/2010, sujeitará o licitante às sanções previstas neste Edital.
- 5.8** As propostas ficarão disponíveis no sistema eletrônico e qualquer elemento que possa identificar o licitante importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.
- 5.9** Até a abertura da sessão, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente encaminhada.
- 5.10** As propostas deverão ter validade mínima de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital, sendo que os licitantes ficam liberados dos compromissos caso não sejam convocados para contratação dentro do prazo de validade das propostas.
- 5.11** Será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM** para julgamento e classificação das propostas, observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no Edital.



CAPÍTULO VI – DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO

6.1 A abertura da sessão pública deste pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio www.comprasnet.gov.br.

6.2 Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

6.3 Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

CAPÍTULO VII – DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

7.2 A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.3 Somente os licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances.

CAPÍTULO VIII – DA FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1 Aberta a etapa competitiva, os licitantes classificados poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do horário e valor consignados no registro de cada lance.

8.2 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.

8.3 O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado no sistema.



- 8.4** Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.
- 8.5** Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação do ofertante.
- 8.6** O encerramento da etapa de lances será decidido pelo Pregoeiro, que informará, com antecedência de 1 (um) a 60 (sessenta) minutos, o prazo para início do tempo de iminência.
- 8.7** Decorrido o prazo fixado pelo Pregoeiro, o sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos Lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a fase de lances.
- 8.8** No caso de desconexão do Pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 8.9** Quando a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do pregão na forma eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

CAPÍTULO IX – DO EMPATE FICTO

- 9.1** Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.
- 9.2** Entende-se por empate, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.
- 9.3** Para efeito do disposto no art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:
- 9.3.1** a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, será convocada, pelo sistema, para apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances do certame, sob pena de preclusão. Caso apresente preço inferior àquela considerada vencedora, será convocada para encaminhar proposta nos termos do item 12.1 deste Edital;



9.3.2 não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma prevista no subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

9.3.3 no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

9.3.4 na hipótese da não contratação nos termos previstos no caput do art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006, a empresa ofertante da proposta originalmente vencedora do certame será convocada para encaminhar proposta nos termos do item 12.1 deste Edital; e

9.3.5 o disposto no art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

CAPÍTULO X – DO DIREITO DE PREFERÊNCIA

10.1 Será assegurada preferência na contratação, nos termos do disposto no art. 3º da Lei nº 8.248/1991 e no art. 5º do Decreto Federal nº 7.174/2010, observada a seguinte ordem:

- I. bens com tecnologia desenvolvida no País e produzidos de acordo com o Processo Produtivo Básico (PPB), na forma definida pelo Poder Executivo Federal;
- II. bens com tecnologia desenvolvida no País; e
- III. bens produzidos de acordo com o PPB, na forma definida pelo Poder Executivo Federal.

10.2 As microempresas e empresas de pequeno porte que atendam ao disposto nos incisos do item anterior terão prioridade no exercício do direito de preferência em relação às médias e grandes empresas enquadradas no mesmo inciso.

10.3 A comprovação do atendimento ao PPB dos bens de informática e automação ofertados será feita mediante apresentação do documento comprobatório da habilitação à fruição dos incentivos fiscais regulamentados pelo Decreto Federal n.º 5.906/2006 ou de n.º 6.008/2008

10.4 A comprovação prevista no item anterior será feita:



- I. eletronicamente, por meio de consulta ao sítio eletrônico oficial do Ministério da Ciência e Tecnologia ou da Superintendência da Zona Franca de Manaus - SUFRAMA; ou
- II. por documento expedido para esta finalidade pelo Ministério da Ciência e Tecnologia ou pela SUFRAMA, mediante solicitação do licitante.

10.5 O exercício do direito de preferência será concedido após o encerramento da fase de apresentação dos lances, observando-se os seguintes procedimentos, sucessivamente:

- I. aplicação das regras de preferência previstas no item 10.1, com a classificação dos licitantes cujas propostas finais estejam situadas até 10% (dez por cento) acima da melhor proposta válida, conforme o critério de julgamento, para a comprovação e o exercício do direito de preferência;
- II. convocação dos licitantes classificados que estejam enquadrados no inciso I do item 10.1, na ordem de classificação, para que possam oferecer nova proposta ou novo lance para igualar ou superar a melhor proposta válida, caso em que será convocado para encaminhar proposta nos termos do item 12.1 deste Edital;
- III. caso a preferência não seja exercida na forma do inciso II anterior, por qualquer motivo, serão convocadas as empresas classificadas que estejam enquadradas no inciso II do item 10.1, na ordem de classificação, para a comprovação e o exercício do direito de preferência, aplicando-se a mesma regra para o inciso III do item 10.1, caso esse direito não seja exercido.

10.6 Em caso de recusa de proposta da empresa classificada como beneficiária do direito preferência previsto neste capítulo e remanescendo outra empresa que faça jus ao mesmo benefício e que não esteja classificada imediatamente abaixo da desclassificada, mas cuja proposta encontre-se em empate ficto na forma do item anterior, o Pregoeiro promoverá uma nova convocação para desempate por meio do Sistema do ComprasNet.

10.7 Caso nenhuma empresa classificada venha a exercer o direito de preferência, observar-se-ão as regras usuais de classificação e julgamento previstas neste Edital.



CAPÍTULO XI – DA NEGOCIAÇÃO

11.1 O Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, não sendo admitida negociação de condições diferentes daquelas previstas no edital.

11.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

CAPÍTULO XII – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

12.1 O licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá encaminhar, no prazo de 60 (sessenta) minutos, contado da solicitação do Pregoeiro, por meio da opção “Enviar Anexo” do sistema *ComprasNet*, a proposta de preço adequada ao último lance, devidamente preenchida na forma do Anexo III – Modelo de Proposta, juntamente com a documentação complementar relativa à habilitação (Capítulo XIII);

12.2 Em caráter de diligência, os documentos remetidos por meio da opção “Enviar Anexo” do sistema *Comprasnet* poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada, a qualquer momento. Nesse caso, os documentos deverão ser encaminhados, no prazo estabelecido pelo Pregoeiro, à Seção de Licitação e Contrato do Tribunal de Contas do Distrito Federal, localizada no Edifício Garagem, sito SGON, Quadra 1, Lote 226 – CEP: 70.610-610.

12.3 O licitante que abandona o certame, deixando de enviar a documentação indicada nesta cláusula, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

12.4 O Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.

12.5 Para efeito do julgamento da habilitação e das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das mesmas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.



12.6 Se a proposta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital e anexo(s).

12.7 Serão desclassificadas, com base nos artigos 43, IV; 44, §§ 2º e 3º, e 48, incisos I e II, da Lei nº 8.666/1993, as propostas que apresentarem valor global superior ao orçamento estimado (anexo II).

12.8 Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade de remuneração.

CAPÍTULO XIII – DA HABILITAÇÃO

13.1 A habilitação dos licitantes será verificada por meio do SICAF (habilitação parcial) e da documentação complementar especificada neste Edital.

13.2 O licitante que não atender às exigências de habilitação parcial no SICAF deverá apresentar documentos que as supram.

13.3 O licitante deverá apresentar a seguinte documentação complementar:

- I. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- II. declaração de que atende aos requisitos previstos no art. 2º da Lei Distrital nº 4.770, de 22 de fevereiro de 2012.

13.3.1 A não apresentação do documento constante do inciso I, não implicará em inabilitação do licitante, salvo se não houver possibilidade de consulta do documento via *Internet*.

13.3.2 O Pregoeiro poderá, ainda, consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, para verificar as condições de habilitação dos licitantes.

13.4 Os documentos que não estejam contemplados no SICAF, ou que nele constem como vencidos, deverão ser remetidos em conjunto com a proposta de preços conforme item 12.1, por meio da opção “Enviar anexo” do sistema Comprasnet, em prazo idêntico ao estipulado no mencionado item.



13.5 Em caráter de diligência, os documentos remetidos por meio da opção “Enviar Anexo” do sistema Comprasnet poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada, a qualquer momento, nos termos do item 12.2 deste Edital.

13.6 Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados deverão estar em nome do licitante, com indicação do número de inscrição no CNPJ.

13.7 Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos.

13.8 Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos.

13.9 Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.

13.10 Tratando-se de microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

13.11 A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, e facultará ao Pregoeiro convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

13.12 Se a oferta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda a este Edital.

13.13 Constatado o atendimento às exigências fixadas no edital, o licitante com proposta de menor preço global será declarado vencedor.



CAPÍTULO XIV – DA AMOSTRA

14.1 A licitante poderá ser convocada a apresentar folders, catálogos ou fotos dos produtos oferecidos ou, ainda, indicar o site do fabricante, para que sejam comprovadas as características do objeto ofertado.

CAPÍTULO XV – DO RECURSO

15.1 Declarado o vencedor, o Pregoeiro abrirá prazo de 30 minutos, durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso.

15.1.1 A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza o Pregoeiro a adjudicar o objeto ao licitante vencedor.

15.1.2 O Pregoeiro examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a por ausência de algum pressuposto de admissibilidade, em campo próprio do sistema.

15.1.3 O licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente.

15.2 Para justificar sua intenção de recorrer e fundamentar suas razões ou contrarrazões de recurso, o licitante interessado poderá solicitar, a partir do encerramento da fase de lances, vista dos autos, que permanecerão franqueados aos recorrentes na Seção de Licitação e Contrato do TCDF.

15.3 As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo Pregoeiro serão apreciados pela autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do procedimento.

15.4 O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



CAPÍTULO XVI – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1 A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo Pregoeiro sempre que não tenha havido recurso.

16.2 A homologação da licitação é de responsabilidade exclusiva da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

CAPÍTULO XVII – DA GARANTIA CONTRATUAL

17.1 Nesta licitação não será exigida a garantia contratual prevista no art. 56 da Lei nº 8.666/1993.

CAPÍTULO XVIII – DO INSTRUMENTO DE AJUSTE

18.1 Sem prejuízo do Capítulo III da Lei 8.666/1993, o presente Edital, seu(s) Anexo(s) e a proposta do(s) adjudicatário(s) serão partes integrantes da nota de empenho de despesa, a qual substituirá o instrumento de contrato.

18.2 A recusa injustificada do adjudicatário em aceitar a Nota de Empenho (NE) no prazo de 05 (cinco) dias após seu envio, caracteriza o descumprimento total da obrigação, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas e faculta ao TCDF convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação.

18.3 É vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste Edital, sem anuência prévia da Contratante.

18.4 As condições de garantia e suporte técnico, quando aplicáveis, observarão o disposto neste Edital e as regras do Código de Defesa do Consumidor.



CAPÍTULO XIX – DA VIGÊNCIA/EXECUÇÃO

19.1 O prazo para entrega dos produtos é de no máximo 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da nota de empenho. No caso da Licitante prever, em sua proposta, prazo de entrega inferior a 30 dias, será considerado como prazo máximo o estabelecido na proposta.

CAPÍTULO XX – DO REAJUSTE

20.1 O valor do objeto desta licitação é fixo e irrevogável.

CAPÍTULO XXI – DA FISCALIZAÇÃO

21.1 A Fiscalização e controle da execução dos serviços, objeto deste Edital, será exercida por servidor do TCDF, indicado pela Presidente da Corte, legalmente habilitado e designado para desempenhar esta função, com poderes para praticar quaisquer atos que se destinem a preservar os direitos do Contratante, devendo o mesmo franquear a Contratada livre acesso aos locais de execução dos trabalhos, bem como aos registros e informações sobre o Contrato, além das atribuições elencadas no art. 2º da Instrução TCDF nº 03, de 22.12.1997.

21.2 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do Executor do Contrato deverão ser autorizadas pela autoridade competente deste Tribunal em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

CAPÍTULO XXII – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

22.1 Os produtos e serviços serão recebidos por comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, observado o disposto no art. 69 da Lei 8.666/1993, da seguinte forma:

a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;



b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

22.2 Em caso de conformidade, o servidor ou comissão liberará o pagamento e emitirá o aceite definitivo dos equipamentos em termo circunstanciado, em 2 (duas) vias, também assinado por representante da Contratada, que receberá uma via do referido termo.

22.3 Qualquer desconformidade do objeto entregue, apontada pela Comissão, acarretará o não recebimento definitivo. A Comissão discriminará em termo circunstanciado, em 2 (duas) vias, as irregularidades encontradas, ficando a Contratada com o recebimento de uma das vias para as devidas providências, até o prazo previsto para o adimplemento da obrigação, cientificada de que está passível das penalidades cabíveis previstas no Cap. XXIV deste Edital.

22.4 À Contratada caberá sanar as irregularidades apontadas no recebimento, até o prazo previsto para o adimplemento da obrigação, submetendo à nova verificação o equipamento impugnado, ficando suspenso o pagamento até a execução das correções necessárias, sem prejuízo de aplicação das penalidades cabíveis previstas no Cap. XXIV deste Edital.

22.5 O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança pela entrega dos bens, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

CAPÍTULO XXIII – DO PAGAMENTO

23.1 Ocorrendo o adimplemento da obrigação contratual, a Contratada protocolizará junto ao Contratante Nota Fiscal que, após a devida atestação e regular liquidação, será objeto de pagamento a ser processado no prazo de até 10 (dez) dias úteis, mediante Ordem Bancária creditada em conta corrente indicada pela Contratada.

23.1.1 Nos termos do Protocolo ICMS 42, de 03.07.2009, os contribuintes enquadrados nos códigos da Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE – descritos no Anexo Único do referido Protocolo, deverão utilizar a Nota Fiscal eletrônica (NF-e) prevista no Ajuste SINIEF 07/05, de 30.09.2005, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, salvo nas hipóteses previstas naquele Protocolo.

23.1.2 O Microempreendedor Individual (MEI) está dispensado da emissão da NF-e.



23.2 Para que seja efetivado o pagamento deverá ser verificada a regularidade da empresa perante a Secretaria de Fazenda do Distrito Federal (CND SEFP/DF), a Secretaria da Receita Federal (Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros e a Certidão Conjunta expedida pela Secretaria da Receita Federal e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, referente aos tributos federais e à Dívida Ativa da União), a Caixa Econômica Federal quanto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF/CEF). Nesse sentido, é necessária a apresentação das Certidões Negativas de Débitos (cópia autenticada em cartório ou acompanhada de original), emitidas pelos respectivos órgãos, em plena validade, caso as apresentadas na habilitação estejam vencidas.

23.3 Havendo erro no documento de cobrança, ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, a mesma ficará pendente e o pagamento sustado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, quaisquer ônus por parte do CONTRATANTE.

23.4 Caso o CONTRATANTE não cumpra o prazo estipulado no item 23.1, pagará à Contratada atualização financeira de acordo com a variação do IGP-DI da Fundação Getúlio Vargas, proporcionalmente aos dias de atraso.

23.5 Se a Contratada for optante pelo Simples Nacional, essa condição deverá ser informada na Nota Fiscal/Fatura, sob pena de ter retido na fonte os tributos incidentes sobre a operação, relacionados no art. 13 da Lei Complementar nº 123/2006.

23.6 Nenhum pagamento será feito à Contratada, caso os bens sejam rejeitados pela fiscalização do contrato, devendo esses ser refeitos e/ou substituídos pela contratada de modo a obter a aprovação da fiscalização, quando for o caso.

CAPÍTULO XXIV – DAS PENALIDADES

24.1 Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato ou ata de registro de preços, recusar-se a aceitar a nota de empenho, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com o



Distrito Federal, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

24.1.1 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

24.2 O Contratante poderá, ainda, utilizar-se da sanção de advertência, prevista no art. 87, I, da Lei n.º 8.666/1993, aplicada ao pregão subsidiariamente.

24.3 As sanções de advertência e de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal poderão ser aplicadas à Contratada, juntamente com a multa administrativa prevista neste capítulo.

24.4 Em caso de descumprimento dos prazos estabelecidos no Termo de Referência (Anexo I) poderá ser aplicada à Contratada multa moratória de valor equivalente a 0,20% por dia de atraso sobre o valor do fornecimento, não ultrapassando o limite de 10% (dez por cento) sobre este valor.

24.4.1 As multas previstas neste item serão calculadas considerando-se os dias consecutivos a partir do dia útil imediatamente subsequente ao do vencimento.

24.5 Pela inexecução total do ajuste, o Contratante poderá garantir a prévia defesa, aplicar à Contratada multa de 15% (quinze por cento) do valor do contrato.

24.6 No caso de aplicação de multa moratória ou da multa prevista no item 24.5, será observado o limite mínimo de R\$ 100,00 (cem reais) para sua cobrança, exceto quando for necessária, além da referida multa, a aplicação de uma das penalidades prevista neste Capítulo.

24.7 As multas tratadas neste Capítulo serão descontadas do pagamento eventualmente devido pelo Contratante, ou na impossibilidade de ser feito o desconto, recolhidas pela Contratada mediante depósito em conta corrente do Contratante ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

CAPÍTULO XXV – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRANTE

25.1 Constituem obrigações do CONTRATANTE, em especial:

- a) receber o objeto contratado nos termos da Capítulo XXII deste edital;
- b) efetuar o pagamento do objeto deste contrato, nos termos da Capítulo XXIII,



mediante Nota Fiscal devidamente atestada.

CAPÍTULO XXVI – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

26.1 Constituem obrigações da CONTRATADA, em especial:

- a) promover a entrega dos equipamentos, no prazo estipulado, em conformidade com o quantitativo e especificações contidas no Anexo I deste Edital, bem como de acordo com a proposta apresentada;
- b) cumprir orientação do fiscal/executor do contrato;
- c) prover manutenção/troca no caso de defeitos de fabricação pelo prazo de 36 (trinta) e seis meses;
- d) ressarcir ao CONTRATANTE quaisquer danos ou prejuízos causados à Administração decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, nos termos do art. 70 da Lei nº 8.666/1993.

26.2 A CONTRATADA fica compelida a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CAPÍTULO XXVII – DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

27.1 A autoridade competente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

CAPÍTULO XXVIII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

28.1 São partes integrantes deste Edital o Anexo I (Termo de Referência), Anexo II (Planilha Estimativa de Preços), Anexo III (Modelo da Proposta de Preços).



28.2 Independente de declaração expressa, a simples participação nesta licitação implica a aceitação das condições estipuladas no presente Edital e submissão total às normas nele contidas.

28.3 É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

28.4 Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste pregão.

28.5 Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

28.6 Em caso de divergência entre normas infralegais e as contidas neste Edital, prevalecerão as últimas.

28.7 Este pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência do TCDF, sem prejuízo do disposto no art. 4, inciso V, da Lei nº 10.520/2002.

28.8 Em caso de dúvida sobre o Edital é conveniente o contato com a Seção de Licitação e Contrato, via fones (61) 3314-2742, das 13h às 18h30min, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários, sem prejuízo do disposto no item 3.5.

28.9 O esclarecimento de dúvidas de ordem técnica (Anexos I e II) poderá ser realizado na Divisão de Tecnologia da Informação - DTI, situada no 1º Andar do Edifício Anexo do TCDF, Praça do Buriti/DF, ou pelo telefone (61) 3314-2288, no horário das 13h00 às 18h30.

28.10 Para todos os atos praticados em decorrência deste edital deverá sempre ser observado o horário de Brasília.

CAPÍTULO XXIX – DO FORO

29.1 Fica eleito o foro de Brasília, Distrito Federal, para dirimir eventuais dúvidas relativas ao presente pregão.

Brasília (DF), em 5 de outubro de 2012.

Wildson Prado Oliveira
Pregoeiro Substituto



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2012

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. Objeto

1.1 **Definição do Objeto:** aquisição de 36 impressoras multifuncionais e 25 impressoras monocromáticas.

2. Justificativa

2.1 Relação Demanda x Necessidade

2.1.1 Demanda: Atualizar os recursos de tecnologia da informação disponíveis aos usuários do TCDF, promovendo a substituição de equipamentos obsoletos, em observação aos Objetivos Estratégicos nº 17 e 19 do Plano Estratégico do TCDF 2011/2015:

2.1.1.1 Objetivo Estratégico nº 17: Garantir estrutura adequada à estratégia;

2.1.1.2 Objetivo Estratégico nº 19: Aperfeiçoar os sistemas de TI para atender às demandas estratégicas.

2.1.2 Quantitativo a ser adquirido:

2.1.2.1 36 (trinta e seis) impressoras multifuncionais

2.1.2.2 25 (vinte e cinco) impressoras monocromáticas

2.2 Resultados a serem alcançados

2.2.1 Atualização do parque computacional do TCDF.

3. Especificações Técnicas

3.1 Impressoras Multifuncionais:

3.1.1 Principais Características:

3.1.1.1 Tecnologia de impressão: Laser colorido ou LED Digital Colorido;

3.1.1.2 Impressão e cópia em frente e verso por hardware (duplex automático);

3.1.1.3 Função de Fax;

3.1.1.4 Velocidade de impressão (monocromática): 20 PPM;

3.1.1.5 Velocidade de impressão (Colorida): 20 PPM;

3.1.1.6 Resolução de impressão: 600 x 600 DPI;



- 3.1.1.7 Tempo de impressão da primeira página: Inferior a 18 segundos (mono/colorida);
- 3.1.1.8 Memória padrão: 128 MB;
- 3.1.1.9 Memória expansível: até 384 MB;
- 3.1.1.10 Velocidade do processador: 300 Mhz;
- 3.1.1.11 Emulação: PCL6 e Postscript 3;
- 3.1.1.12 Interfaces: USB e Ethernet;
- 3.1.1.13 Plataformas compatíveis: MS Windows XP / Windows 7;
- 3.1.1.14 Ciclo de trabalho mensal: 35.000 páginas;
- 3.1.1.15 Capacidade da bandeja de papel: 250 folhas;
- 3.1.1.16 Capacidade de saída de papel: 150 folhas;
- 3.1.1.17 Tamanho do papel: Carta (216 mm x 279 mm) e A4 (210 mm x 297 mm);
- 3.1.1.18 Capacidade máxima de entrada do alimentador automático: 50 folhas;
- 3.1.1.19 Tensão de alimentação: 115V (+/- 10%);
- 3.1.1.20 Digitalizar documentos em cores com capacidade para gerar arquivos nos formatos JPEG, TIFF e PDF;
- 3.1.1.21 Digitalização Duplex Automática;
- 3.1.1.22 Certificação Energy Star;
- 3.1.1.23 Cada unidade deverá possuir todos os componentes necessários ao seu imediato funcionamento: cabo de dados USB, cabo de rede categoria 5 com 2 metros, cabo e fonte de alimentação, CD com driver, manual(is) de instruções para instalação e configuração e operação (impresso(s) ou "on-line"), inclusive consumíveis (toner) para a impressão de 7.500 páginas em preto e branco e 1.500 páginas para impressão em cores (em papel A4 ou Carta a 5% de preenchimento);
- 3.1.1.24 Cada unidade deverá ser entregue na embalagem original do fabricante;
- 3.1.1.25 Existência de sítio do fabricante do equipamento (domínio) na Internet, com disponibilização de páginas com FAQ ("*frequently asked questions*"), download de arquivos (particularmente "drivers") e endereço eletrônico para suporte técnico;
- 3.1.1.26 Incluir software que informe o nível estimado de toner, a existência de papel nas bandejas e o status da impressora, e ainda que permita contabilizar páginas impressas.
- 3.1.27 Os requisitos aqui descritos são características mínimas exigidas, sendo aceitas características técnicas superiores às estabelecidas:



3.2 Impressoras Monocromáticas:

3.2.1 Principais Características:

- 3.2.1.1 Tecnologia de impressão: Laser monocromático ou LED mono;
- 3.2.1.2 Impressão em frente e verso por hardware (duplex automático);
- 3.2.1.3 Velocidade de impressão (monocromática): 30 PPM;
- 3.2.1.4 Resolução de impressão: 600 x 600 DPI;
- 3.2.1.5 Tempo de impressão da primeira página: Inferior a 9 segundos;
- 3.2.1.6 Memória padrão: 32 MB;
- 3.2.1.7 Memória expansível: até 384MB;
- 3.2.1.8 Velocidade do processador: 300 Mhz;
- 3.2.1.9 Emulação: PCL6 e Postscript 3;
- 3.2.1.10 Interfaces: USB e Ethernet;
- 3.2.1.11 Plataformas compatíveis: MS Windows XP / Windows 7;
- 3.2.1.12 Ciclo de trabalho mensal: 30.000 páginas;
- 3.2.1.13 Capacidade da bandeja de papel: 250 folhas;
- 3.2.1.14 Capacidade de saída de papel: 150 folhas;
- 3.2.1.15 Tamanho do papel: Carta (216 mm x 279 mm) e A4 (210 mm x 297 mm);
- 3.2.1.16 Tensão de alimentação: 115V (+/- 10%);
- 3.2.1.17 Certificação Energy Star;
- 3.2.1.18 Cada unidade deverá possuir todos os componentes necessários ao seu imediato funcionamento: cabo de dados USB, cabo de rede categoria 5 com 2 metros, cabo e fonte de alimentação, CD com driver, manual(is) de instruções para instalação e configuração e operação (impresso(s) ou "on-line"), inclusive consumíveis (toner) para a impressão de 10.000 páginas em preto e branco (em papel A4 ou Carta a 5% de preenchimento);
- 3.2.1.19 Cada unidade deverá ser entregue na embalagem original do fabricante;
- 3.2.1.20 Existência de sítio do fabricante do equipamento (domínio) na Internet, com disponibilização de páginas com FAQ ("frequently asked questions"), download de arquivos (particularmente "drivers") e endereço eletrônico para suporte técnico.

4. Garantia

- 4.1 Garantia de no mínimo 36 meses *on site*.
- 4.2 A contratada deverá atender os chamados de manutenção em até 24 horas.



- 4.3 Se for necessário retirar a impressora para manutenção, a mesma será substituída por outra do mesmo nível, ou ser substituída por outra com as mesmas características se não for possível o reparo.

5 Serviços de Suporte

- 5.1 O suporte deverá ser prestado mediante abertura de chamado via telefone ou e-mail no prazo de até 24 horas.

6 Obrigações da Contratante

- 6.1 Receber o objeto do Contrato (mediante recibo), por servidor devidamente competente para receber e atestar a Nota Fiscal/Fatura;
- 6.2 Efetuar o pagamento do objeto deste termo de referência, mediante Nota Fiscal devidamente atestada;
- 6.3 Fiscalizar a entrega do produto objeto deste Termo de Referência;
- 6.4 Acompanhar a manutenção pelo prazo de 36 (Trinta e seis) meses, contatos a partir da data do recebimento definitivo.
- 6.5 Facilitar acesso, aos técnicos da Contratada, aos locais onde deverão ser realizadas as manutenções do objeto.
- 6.6 Acompanhar e fiscalizar o contrato.
- 6.6.1 O pessoal da contratada deverá portar-se adequadamente nas dependências do TCDF tomando cuidado para não causar danos de qualquer tipo.
- 6.7 Informar a Contratada, oficialmente, quaisquer falhas verificadas no cumprimento do contrato;

7 Obrigações da Contratada

- 7.1 Entregar, no prazo estipulado, o objeto deste Termo de Referência na Divisão de Tecnologia da Informação do TCDF;
- 7.2 Cumprir orientação do órgão fiscalizador e/ou do executor do Contrato;
- 7.3 Prover suporte no caso de defeitos de fabricação pelo prazo de 36 (trinta e seis) meses;
- 7.4 Ressarcir ao Contratante quaisquer prejuízos causados em função do fornecimento;
- 7.5 Responder em relação a seus empregados, por todas as obrigações decorrentes da execução do objeto;
- 7.6 Manter os seus empregados devidamente identificados, devendo substituí-los imediatamente caso sejam considerados inconvenientes;



7.7 Arcar com a despesa decorrente de qualquer infração seja ela qual for, desde que praticada por seus empregados nas instalações da Administração;

7.8 Comunicar a Administração, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, entre outros.

8 Acompanhamento do Contrato

8.1 Os equipamentos serão recebidos por técnicos do NIPD devidamente qualificados para tal recebimento;

8.2 Após o recebimento, por amostragem, serão testados alguns equipamentos para verificação da qualidade e funcionamento;

8.3 Após o recebimento definitivo o executor do contrato fará o acompanhamento durante o prazo de garantia, tomando providências junto à contratada para sanar qualquer defeito que ocorra.



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2012

ANEXO II

PLANILHA ESTIMATIVA DE PREÇOS

Item	Qtde	Especificação do objeto	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
1	36	Impressora multifuncional a Laser colorido ou LED Digital Colorido;	4.614,78	166.132,08 (*)
2	25	Impressora monocromática a Laser ou LED.	2.746,20	68.655,00 (*)
Total:				234.787,08

(*) Serão desclassificadas as propostas que apresentarem valor superior ao orçamento estimado (Anexo II), com base nos artigos 43, IV; 44, §§ 2º e 3º, e 48, incisos I e II, da Lei nº 8.666/1993.



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2012
ANEXO III
MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

A NOME DA LICITANTE, por meio de seu representante, vem apresentar proposta de preços para o fornecimento de impressora(s), nos termos do Edital do Pregão Eletrônico nº 30/2012, conforme abaixo:

Item	Qtde	Especificação do objeto	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
1	36	Impressora multifuncional a laser colorido ou LED colorido, marca: _____, fabricante: _____, modelo/referência: _____, Demais especificações estabelecidas no item 3.1 do Anexo I (Termo de Referência).		(*)
2	25	Impressora monocromática a laser ou LED monocromática(o), marca: _____, fabricante: _____, modelo/referência: _____, Demais especificações estabelecidas no item 3.2 do Anexo I (Termo de Referência).		(*)
Total:				

(*) VALOR TOTAL A SER LANÇADO NO SISTEMA DO COMPRASNET.

Condições Gerais:

1. **O prazo para entrega dos equipamentos é de 30 (trinta) dias corridos**, contados do recebimento da nota de empenho;
2. **Prazo de validade da proposta:** mínimo 60 (sessenta) dias corridos da data de realização do certame;
3. **Garantia:** mínima de 36 meses.
4. **Demais condições:** conforme Anexo I do Edital.
5. **Declaração:**

Declaro que no VALOR GLOBAL OFERTADO não está incluído o tributo correspondente ao ICMS, tendo em vista que as mercadorias adquiridas no âmbito do PROMOEX estão isentas desse imposto por força do Convênio ICMS 79/05, prorrogado até 31 de dezembro de 2012, que dispõe sobre a isenção do ICMS às operações destinadas aos Programas de Fortalecimento e Modernização das Áreas de Gestão, de Planejamento e de Controle Externo dos Estados e do Distrito Federal, conforme publicado no DOU de 13.07.2010.

Nome da Empresa:

Endereço:

CNPJ:

Telefone/fax:

Banco/agência/conta:

E-mail:



Ofício-Circular Nº 40/2012 - SELIC

Brasília (DF), em 7 de agosto de 2012.

Prezados Senhores,

Com respeito ao Pregão nº 30/2012, que tem como objeto a aquisição de 28 impressoras multifuncionais e 25 impressoras monocromáticas, servimo-nos do presente para apresentar a resposta dada ao pedido de esclarecimento formulado pela consulente COMERCIAL BRASIL, que após consulta ao setor competente deste Tribunal, temos o que se segue:

Questão nº 1: “No item 2 refere-se a impressora laser monocromática com capacidade de expansibilidade de memória de 512mb entretanto (sic) é sabido que não é vantagem para o Órgão fazer a expansão de memória em uma impressora, tendo em vista que o preço destes pentes de memória custam em média mais de 30% do valor do equipamento em si! O que se torna inviável já que estamos nos tratando (sic) de acessório! Em vista deste caso! Venho através desta questionar será (sic) aceito impressora que tenha capacidade de expansão para 160MB?”

Resposta: Não será aceita impressora com capacidade de expansão inferior àquela especificada no item 3.2.1.7 do Anexo I (Termo de Referência) do Edital , ou seja, 512 Mb.

Para maiores informações, favor efetuar contato pelo telefone (61) 3314-2742, Seção de Licitação e Contrato, das 13h00min às 18h30min.

Atenciosamente,

Wildson Prado Oliveira
Seção de Licitação e Contrato
Chefe



Ofício-Circular Nº 42/2012 - SELIC

Brasília (DF), em 10 de agosto de 2012.

Prezados Senhores,

Com respeito ao Pregão nº 30/2012, que tem como objeto a aquisição de 28 impressoras multifuncionais e 25 impressoras monocromáticas, servimo-nos do presente para apresentar a resposta dada ao pedido de esclarecimento formulado pela consulente DIGITAL WORK, que após consulta ao setor competente deste Tribunal, temos o que se segue:

Questão nº 1: “No item 1 é pedido toner preto com capacidade para 7.500 páginas. Esta quantidade pode ser alcançada com o toner que acompanha o hardware mais toners adicionais, totalizando assim a quantidade almejada?”

Resposta: Sim, os consumíveis exigidos no item 3.1.1.23 do Anexo I do Edital poderão ter a capacidade de impressão complementada por toners adicionais além daquele que acompanha o equipamento ofertado. A exigência editalícia visa evitar que o Órgão fique sem suprimentos de impressão até a efetiva aquisição desses em processo licitatório apartado do atual.

Questão nº 2: “No item 2 é pedido toner preto com capacidade para 10.000 páginas. Esta quantidade pode ser alcançada com o toner que acompanha o hardware mais toners adicionais? Totalizando assim a quantidade almejada?”

Resposta: Sim, de igual modo na questão anterior, os consumíveis exigidos no item 3.2.1.18 do Anexo I do Edital poderão ter a capacidade de impressão complementada por toners adicionais além daquele que acompanha o equipamento ofertado.

Para maiores informações, favor efetuar contato pelo telefone (61) 3314-2742, Seção de Licitação e Contrato, das 13h00min às 18h30min.

Atenciosamente,

Wildson Prado Oliveira
Seção de Licitação e Contrato
Chefe



Ofício-Circular Nº 55/2012 - SELIC

Brasília (DF), em 16 de outubro de 2012.

Prezados Senhores,

Com respeito ao Pregão nº 30/2012, que tem como objeto a aquisição de 28 impressoras multifuncionais e 25 impressoras monocromáticas, servimo-nos do presente para apresentar a resposta dada ao pedido de esclarecimento formulado pela consulente World Digital Informática Ltda. Após consulta ao setor competente deste Tribunal, temos o que se segue:

Questão 1: A Consulente questiona se serão aceitos equipamentos com cabo de rede categoria 5 com 1,80 mt. de comprimento, tendo em vista que é exigido o comprimento de 2 mt. no item 3.1.1.23, do Anexo I do Edital.

Resposta: Sim, serão aceitos equipamentos com cabo de rede categoria 5 com o comprimento sugerido pela Consulente.

Questão 2: Adiante, a Consulente questiona se os equipamentos deverão ser entregues com transformadores de voltagem, tendo em vista que a voltagem no Distrito Federal é de 220v e o item 3.1.1.19 do Anexo I do Edital estabelece a tensão de alimentação de 115v (+/- 10%) para os equipamentos propostos.

Resposta: Não, posto que a rede elétrica dos Edifícios do TCDF é estabilizada na tensão de 115v (+/- 10%).

Para maiores informações, favor efetuar contato pelo telefone (61) 3314-2742, Seção de Licitação e Contrato, das 13h00 às 18h30.

Atenciosamente,

Wildson Prado Oliveira
Seção de Licitação e Contrato
Chefe



Ofício-Circular Nº 57/2012 - SELIC

Brasília (DF), em 18 de outubro de 2012.

Prezados Senhores,

Em retificação ao Ofício-Circular n. 55/2012-SELI, encaminhado em 16.10.2012, informo que a quantidade de impressoras não foi alterada, tendo como objeto do Pregão nº 30/2012, a aquisição de 36 impressoras multifuncionais e 25 impressoras monocromáticas.

Para maiores informações, favor efetuar contato pelo telefone (61) 3314-2742, Seção de Licitação e Contrato, das 13h00 às 18h30.

Atenciosamente,

Wildson Prado Oliveira
Seção de Licitação e Contrato
Chefe



Ofício-Circular Nº 58/2012 - SELIC

Brasília (DF), em 26 de outubro de 2012.

Prezados Senhores,

Com respeito ao Pregão nº 30/2012, que tem como objeto a aquisição de 36 impressoras multifuncionais e 25 impressoras monocromáticas, servimo-nos do presente para apresentar a resposta dada ao pedido de esclarecimento formulado pela consulente World Digital Informática Ltda. Após consulta ao setor competente deste Tribunal, temos o que se segue:

Questão 1: Informar se o Convênio ICMS 79/05 mencionado no subitem 5.2.1 do Edital está de acordo com a publicação atualizada, Convênio ICMS 67/2011, onde permite a isenção do ICMS na venda do produto.

Resposta: O entendimento está correto. Ademais, deverá constar da nota fiscal o mesmo valor ofertado no processo licitatório, ou seja, o valor do bem sem ICMS. No campo destinado ao ICMS da nota fiscal deve constar: R\$ 0,00. No campo "RAZÃO SOCIAL DO DESTINATÁRIO" deve constar o nome: Tribunal de Contas do Distrito Federal - CONVENIO Nº04/06-MPOG/TCDF/PROMOEX.

Para maiores informações, favor efetuar contato pelo telefone (61) 3314-2742, Seção de Licitação e Contrato, das 13h00 às 18h30.

Atenciosamente,

Wildson Prado Oliveira
Seção de Licitação e Contrato
Chefe