



**TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL  
DIRETORIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO  
PREGÃO Nº 37/2010**

**TIPO:** Menor Preço

**REGIDA PELAS LEIS N.ºs** 8.666/93 e alterações posteriores e 10.520/02, **DECRETO** nº 23.460/02, no que couber, e demais legislações aplicáveis.

**DATA DO RECEBIMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS:** 14/09/2010

**HORÁRIO DE INÍCIO:** 15 horas

**LOCAL DA REUNIÃO:** Seção de Licitação e Contrato, 3º andar do Edifício Anexo do TCDF.

**CAPÍTULO I - DO OBJETO**

1.1 A presente licitação tem como objeto a aquisição de 2 (duas) licenças de uso em rede do "software" Autocad versão 2010 ou superior e de 5 (cinco) licenças de uso em rede de "software" CAD para desenho, conforme Termo de Referência do Anexo Único.

**CAPÍTULO II - DAS LICITANTES**

2.1 Somente poderão apresentar propostas as empresas legalmente estabelecidas, especializadas no ramo e que satisfaçam as condições deste Edital.

2.2 Não poderão participar desta licitação consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição e empresas que, por qualquer motivo, tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública ou suspensas temporariamente pelo TCDF ou ainda impedidas de licitar com o GDF, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/02.

**CAPÍTULO III – DO CREDENCIAMENTO DOS REPRESENTANTES**

3.1 Até a abertura da sessão, os licitantes interessados deverão credenciar representante.

3.2 Para o credenciamento deverão ser observadas as seguintes regras:

a) local: Seção de Licitação e Contrato, localizada no 3º andar do Edifício Anexo do TCDF;

b) horário: **dia 14/09/2010**, das 14:30 horas até a abertura da sessão;

c) forma de credenciamento:

c.1) entrega dos documentos da empresa licitante previstos no art. 28, II, III e IV da Lei nº 8.666/93;

c.2) entrega de documento de credenciamento outorgado pelo licitante, no qual sejam indicados os poderes para:

c.2.1) gerenciar a empresa;

c.2.2) representar a empresa licitante em licitações, formular propostas, lances e recorrer;

c.3) apresentação de documento que nos termos da Lei seja suficiente para comprovar a identidade do credenciado;

c.4) As microempresas e empresas de pequeno porte que comprovarem esta condição, poderão fazer uso do benefício previsto no art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006.

d) as decisões pertinentes a credenciamento serão da competência do pregoeiro, que as motivará na ata, imediatamente após a abertura da sessão;

e) as decisões pertinentes a credenciamento somente serão passíveis de recurso, após a declaração do vencedor, nos termos do art. 4º, XVIII, a Lei nº 10.520/02;

f) acolhido o recurso, importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

3.3 O credenciamento far-se-á através de instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, é suficiente a apresentação de cópia do respectivo estatuto ou contrato social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**CAPÍTULO IV – DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO**

4.1 A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preço e documentos de habilitação, será pública, dirigida por um Pregoeiro, na data, local e horário indicados neste edital.

4.2 Na mesma data, local e hora marcados, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, através de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, nos



termos do art. 4º, inciso VI, da Lei nº 10.520/2002, e para a prática dos demais atos do certame, conforme disposto no Capítulo III deste Edital.

4.3 Após a abertura da sessão pelo pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes.

4.4 Aberta a sessão pelo pregoeiro, serão prestados os esclarecimentos sobre a condução do certame, e os interessados ou seus representantes:

a) apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação;

b) entregarão os envelopes de proposta de preços e de documentos de habilitação, em envelopes lacrados e rubricados no fecho, contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, os seguintes dizeres:

**Tribunal de Contas do Distrito Federal**  
**Razão Social da Empresa**  
**Envelope Nº 01 – Proposta de Preço**

**Tribunal de Contas do Distrito Federal**  
**Razão Social da Empresa**  
**Envelope Nº 02- Documentos de Habilitação**

4.5 Em seguida proceder-se-á a imediata abertura e à verificação da conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório.

4.6 As propostas que atenderem aos requisitos do edital, no exame de conformidade, serão selecionadas para a fase subsequente.

4.7 Havendo mais de uma proposta selecionada, o pregoeiro passará à fase de lances, observando-se o seguinte:

a) os lances deverão ser distintos, sucessivos e decrescentes;

b) o pregoeiro poderá estabelecer, no início dessa fase, o intervalo mínimo entre os lances;

c) necessitando o credenciado de consulta à empresa, o pregoeiro decidirá à respeito;

d) o uso de telefone celular e outros aparelhos de comunicação para consulta terá tempo limitado de uso e é de exclusiva responsabilidade e ônus dos licitantes.

4.8 Na fase de lances, o autor da proposta com oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.

4.9 Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no inciso anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 3 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

4.10 Não cabe desistência de proposta após a abertura do envelope, nem retratação ou desistência de lances após o registro pelo pregoeiro.

4.11 Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de menor preço, por item, os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no edital.

4.12 Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade.

4.13 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação do licitante que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas no edital, observado o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

4.14 A habilitação far-se-á com a comprovação de que atende às exigências deste Edital, Capítulo VI.

4.15 Verificado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

4.16 Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

4.17 Nas situações previstas nos itens 4.12 e 4.16, o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

4.18 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada assinada pelo Pregoeiro e licitantes presentes.

4.19 Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada.



4.20 O pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atenderem às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

## **CAPÍTULO V - DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

- 5.1 A proposta, sob pena de desclassificação, deverá:
- a) Ser apresentada em envelope fechado, indicando em sua parte externa a razão social da empresa e o número deste Pregão, conforme referido no Capítulo IV;
  - b) Ser datilografada ou impressa, sem emenda ou rasura, datada e assinada e, preferencialmente, em duas vias;
  - c) Apresentar especificação clara e detalhada do produto cotado;
  - d) Indicar preço unitário e global em moeda nacional, por item, em algarismo e, preferencialmente, por extenso;
  - e) Indicar prazo de entrega de, no máximo, 15 (quinze) dias corridos, após o recebimento da Nota de Empenho;
  - f) Indicar prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da entrega do envelope;
  - g) Opcionalmente, conter endereço, CNPJ, nº telefone e do fax, bem como o nº do banco, da agência e da conta para efeito de emissão de Nota de Empenho e posterior pagamento.
- 5.2 O preço cotado deve incluir todos os tributos, taxas, encargos sociais, fretes, embalagens, seguros e quaisquer outras despesas que incidam sobre o objeto desta licitação.
- 5.3 No caso de discordância entre o preço unitário e o total, prevalecerá o primeiro; ocorrendo discordância entre o valor em algarismo e por extenso, prevalecerá este último.
- 5.4 Se a proposta for omissa quanto aos prazos estabelecidos nas alíneas “e” e “f” deste Capítulo, os prazos ali mencionados serão considerados como se nela constassem, não sendo, portanto, motivo de desclassificação da licitante.
- 5.5 A cotação apresentada e levada em conta, para efeito de julgamento será de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.
- 5.6 Caso a contratada não cumpra as obrigações previstas neste ato convocatório e outras por ele ofertadas estará sujeita às penalidades previstas no Capítulo XII.

## **CAPÍTULO VI - DA HABILITAÇÃO**

- 6.1 Os documentos de habilitação deverão ser entregues em envelope separado, devidamente fechado e rubricado no fecho, identificado conforme indicado neste edital.
- 6.2 Para participar da presente licitação, o licitante deverá apresentar, em plena validade, os seguintes documentos:
- a) Certidão Negativa de Débitos (CND) para com a Previdência Social, expedida pelo INSS, para contratação com o serviço público, em plena validade;
  - b) Certificado de Regularidade do FGTS, expedido pela CEF, em plena validade;
  - c) Certidão Negativa de Débitos, emitida pela Secretaria da Fazenda e Planejamento do GDF, em plena validade, para empresas com estabelecimento no Distrito Federal. Para empresas sem matriz ou filial no DF, apresentar prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal de seu domicílio ou sede, somente para os tributos relativos à atividade licitada, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional;
- 6.3 Os documentos necessários para a habilitação poderão ser apresentados em original, cópia autenticada por cartório competente, por servidor da Administração, publicação em órgão da imprensa oficial, ou pela Internet, nos casos em que o órgão responsável pela emissão do documento disponibilizar sua consulta.
- 6.4 O licitante que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame estará sujeito às penalidades dispostas no art. 7º da Lei 10.520/02.
- 6.5 A não apresentação dos documentos constantes das letras “a” a “c” do item 6.2, não implicará em inabilitação do licitante, salvo se não houver possibilidade de consulta dos documentos, via Internet.

## **CAPÍTULO VII- DA IMPUGNAÇÃO E RECURSO**

- 7.1 Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão. Na contagem de prazos deve ser observado o disposto no art. 110 da Lei nº 8.666/93.
- 7.2 A apresentação de impugnação contra o presente edital será processada e julgada na forma e nos prazos previstos no art. 11 do Decreto Distrital nº 23.460/02 (regulamenta o Pregão), devendo ser



entregue diretamente ao pregoeiro, na Seção de Licitação e Contrato, 3º andar do Edifício Anexo do TCDF.

7.3 Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

7.4 A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

7.5 As impugnações dos licitantes contra atos dos seus concorrentes somente poderão ser formuladas durante essa reunião.

7.6 A impugnação de interessados contra as ofertas e os documentos apresentados pelos licitantes deverá ser feita nessa reunião, exclusivamente pelas pessoas credenciadas para representar as empresas em nome das quais pretendam registrar as impugnações.

7.7 Dos atos do pregoeiro neste processo licitatório cabem recurso, a serem interpostos no final da sessão pública, com registro em ata da síntese das suas razões e contra-razões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis.

7.8 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.9 Se não reconsiderar sua decisão o pregoeiro submeterá o recurso, devidamente informado, à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do procedimento.

7.10 Os memoriais dos recursos e contra-razões deverão dar entrada na Seção de Licitação e Contrato do TCDF.

7.11 Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados no mesmo local indicado no item anterior.

#### **CAPÍTULO VIII - DO INSTRUMENTO DE AJUSTE**

8.1 Sem prejuízo do Capítulo III da Lei 8.666/93, o presente Edital e seu anexo e a proposta do adjudicatário serão partes integrantes da nota de empenho de despesa, a qual substituirá o instrumento de contrato.

8.2 A recusa injustificada do adjudicatário em aceitar a nota de empenho, até 05 (cinco) dias após sua emissão, caracteriza o descumprimento total da obrigação, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas, e facultando ao TCDF convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação ou revogar a licitação.

8.3 É vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste Edital.

8.4 As condições de garantia e assistência técnica observarão o disposto neste Edital e as regras do Código de Defesa do Consumidor.

8.5 A licitante vencedora deverá garantir que as mídias entregues estejam livres de defeitos ou qualquer rotina alienígena (vírus) voltada para a danificação ou a degradação, tanto de dados quanto de software ou de hardware.

#### **CAPÍTULO IX - DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

9.1 O objeto da licitação será recebido pela Divisão de Tecnologia da Informação do TCDF, por servidor designado pela administração da seguinte forma:

I - Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação; e

II - Definitivamente, após verificação da qualidade dos serviços prestados e a consequente aceitação.

9.2 As mídias e licenças objeto da licitação deverão ser entregues na Divisão de Tecnologia da Informação do TCDF;

9.3 Após a entrega será verificado se as mídias e manuais correspondem ao solicitado e ao especificado na proposta técnica da Licitante. Em até 10 (dez) dias úteis, um técnico do TCDF efetuará a instalação dos produtos entregues e efetuará testes de conformidade com o especificado neste Edital. Para esses testes poderá ser solicitada a presença de um representante da adjudicatária;

9.4 Caso não seja solicitada a presença de técnico da Contratada, mas seja de seu interesse a participação nos testes, fica a adjudicatária autorizada a enviar pessoa de sua confiança para acompanhar a realização desses testes;

9.5 Após os testes de conformidade e estando tudo de acordo, o executor do contrato liberará o pagamento e atestará o aceite definitivo do *software* e licenças em termo circunstanciado, em 2 (duas) vias, também assinado por representante da adjudicatária, que receberá uma via do referido termo.



9.6 Qualquer falha no procedimento de instalação e configuração ou na operação acarretará o não recebimento do sistema. O responsável do TCDF discriminará em termo circunstanciado, em 2 (duas) vias, as irregularidades encontradas, ficando a adjudicatária com o recebimento de uma das vias para as devidas providências, cientificada de que está passível das penalidades cabíveis;

9.7 À adjudicatária caberá sanar as irregularidades apontadas no recebimento, ficando suspenso o pagamento até a execução das correções necessárias, sem prejuízo de aplicação das penalidades cabíveis.

9.8 O recebimento dos produtos pelo TCDF não exclui a responsabilidade da adjudicatária pelo perfeito e correto desempenho dos *softwares* fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.

#### **CAPÍTULO X - DO PAGAMENTO**

10.1 Ocorrendo o adimplemento da obrigação contratual, a Contratada protocolizará junto ao Contratante Nota Fiscal que, após a devida atestação e regular liquidação, será objeto de pagamento a ser processado no prazo de até 10 (dez) dias úteis, mediante Ordem Bancária creditada em conta corrente indicada pela Contratada.

10.2 Para que seja efetivado o pagamento deverá ser verificada a regularidade da empresa perante a SEFP/DF. Nesse sentido, é necessária a apresentação da Certidão Negativa de Débitos (cópia autenticada em cartório ou acompanhada de original), emitida pela Secretaria de Fazenda e Planejamento/GDF, em plena validade, caso a apresentada na habilitação esteja vencida. Deverá ser apresentada, ainda, a 1ª via da Nota de Empenho.

10.3 Havendo erro no documento de cobrança, ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, a mesma ficará pendente e o pagamento sustado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, quaisquer ônus por parte do Contratante.

10.4 Caso o Contratante não cumpra o prazo estipulado no item 10.1, pagará à Contratada atualização financeira de acordo com a variação do IGP-DI da Fundação Getúlio Vargas, proporcionalmente aos dias de atraso.

10.5 Se a Contratada for optante pelo Simples Nacional, essa condição deverá ser informada na Nota Fiscal/Fatura, sob pena de ter retido na fonte os tributos incidentes sobre a operação, relacionados no art. 13 da Lei Complementar nº 123/2006

#### **CAPÍTULO XI – DO REAJUSTE DE PREÇOS**

11.1 O valor do objeto desta licitação é fixo e irreeajustável.

#### **CAPÍTULO XII - DAS PENALIDADES**

12.1 O atraso injustificado no fornecimento dos objetos sujeitará a Contratada à multa de mora, de acordo com os seguintes percentuais, garantida prévia defesa:

- a) De 0,3% (três décimos por cento) ao dia, sobre o valor do fornecimento, quando a Contratada, sem justa causa, cumprir a obrigação assumida com atraso de até 30 (trinta) dias após o prazo estabelecido neste Edital;
- b) De 0,6% (seis décimos por cento) ao dia, sobre o valor do fornecimento, quando a Contratada, sem justa causa, cumprir a obrigação assumida, com atraso superior a 30 (trinta) dias do prazo estabelecido na proposta. Este percentual incidirá, apenas, sobre o período que exceder ao trigésimo dia de atraso;
- c) As multas previstas neste item serão calculadas considerando-se os dias consecutivos, a partir do dia útil imediatamente subsequente ao do vencimento;
- d) No caso de multa moratória, será observado o limite mínimo de R\$ 100,00 (cem reais) para sua cobrança, exceto quando for necessária, além da referida multa, a aplicação de uma das penalidades prevista no art. 87 da Lei nº 8.666/93.

12.2 Pela inexecução total ou parcial do contrato o Contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as seguintes sanções:

I – Advertência.

II - Multa:

- a) De 15% (quinze por cento), sobre o valor do fornecimento, e cancelamento da Nota de Empenho, quando decorridos 30 (trinta) dias de inadimplemento e caracterizada a recusa ou impossibilidade da contratada em fornecer o produto;
- b) De 15% (quinze por cento) sobre o valor do fornecimento, quando a Contratada recusar retirar ou aceitar o instrumento de contrato ou equivalente, caracterizando o descumprimento total da obrigação assumida na forma do art. 81 da Lei 8.666/93;



- c) A multa prevista na alínea “a” do item II incidirá ainda nos casos em que a Contratada, sem motivo de força maior ou caso fortuito devidamente comprovado, solicitar o cancelamento antes ou depois de decorridos 30 (trinta) dias de atraso.
- III - Suspensão do direito de participar de licitações com o contratante pelo prazo de até 02 (dois) anos; e
- IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- a) Declarar-se-á inidônea a contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, praticando, a juízo do Contratante, falta grave, revestida de dolo.
- 12.3 As sanções previstas nos incisos III e IV poderão também ser aplicadas à Contratada que:
- a) Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos desta licitação;
- c) Demonstre não possuir idoneidade para contratar com o Contratante em virtude de atos ilícitos praticados.
- 12.4 As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 12.2 poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II do mesmo item, facultada a defesa prévia da interessada, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, e serão aplicadas pela Autoridade Competente.
- 12.5 As multas tratadas nesse Capítulo serão descontadas do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ou na impossibilidade de ser feito o desconto, recolhidas pela Contratada mediante depósito em conta corrente do contratante ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

### **CAPÍTULO XIII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 13.1 O TCDF reserva-se no direito de revogar ou anular este Pregão, assim como alterar seus quantitativos na forma dos art. 49 e 65 da Lei 8.666/93.
- 13.2 Independente de declaração expressa, a simples participação nesta licitação implica a aceitação das condições estipuladas no presente Edital e submissão total às normas nele contidas.
- 13.3 Se no dia fixado no preâmbulo não houver expediente, este Pregão será realizado no primeiro dia subsequente de funcionamento que lhe seguir.
- 13.4 Fica eleito o foro de Brasília, Distrito Federal, para dirimir eventuais dúvidas relativas ao cumprimento do ajuste.
- 13.5 Em caso de dúvida é conveniente o comparecimento do interessado à Seção de Licitação e Contrato, localizada no 3º andar do Edifício Anexo deste Tribunal, fones **3314-2202 / 3314-2147**, fax **3314-2219**, das 13 às 18h30min, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.

Brasília - DF, em 31 de agosto de 2010.

Henrique de Freitas Soares  
Pregoeiro



**PREGÃO Nº 37/2010**  
**ANEXO ÚNICO**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. Objeto**

Aquisição de 2 (duas) licenças de uso em rede do “software” Autocad versão 2010 ou superior e de 5 (cinco) licenças de uso em rede de “software” CAD para desenho.

**2. Justificativa**

Os “softwares” destinam-se a atender preferencialmente o Núcleo de Fiscalização de Obras para uso no desempenho de suas atribuições. A aquisição alinha-se à Diretriz Estratégica nº 5 do Plano Estratégico 2008/2011 do TCDF:

***Diretriz Estratégica nº 5: Melhorar a infra-estrutura do ambiente físico e aperfeiçoar o suporte logístico, adotando soluções pautadas nas necessidades dos servidores no desenvolvimento de suas atribuições.***

**3. Especificações Técnicas**

Item	Quant	Unid.	Especificação
1	2	und	“Software” de desenho assistido por computador, comercializado pela empresa Autodesk Inc ( <a href="http://www.autodesk.com.br">http://www.autodesk.com.br</a> ), utilizado para elaboração de desenho técnico. Tem aplicação em arquitetura, engenharia e em vários ramos da indústria.
2	5	und	“Software” CAD para desenho com as seguintes características mínimas: <ul style="list-style-type: none"><li>- possibilidade de abrir e salvar arquivos em DWG, DXF, DWF, DWT nativamente e compatível com versões 2.5 até 2010 do AutoCAD®;</li><li>- possuir compatibilidade com as fontes TTF e SHX, que possibilite a utilização de superfícies e comandos ACIS 3D <i>Solid</i>, compatível com aplicações em <i>AutoLisp</i> e que permita desenvolvimento em ADS, VBA e <i>Object</i> similar ao ARX;</li><li>- possuir ferramentas para desenho de: pontos, linhas, polilinhas, multilinhas, arcos, polígonos, polilinha 3D, raio, <i>donut</i>, <i>spline</i>, elipse etc.</li><li>- possuir recursos para criação e edição de tabelas, através do eExcell, ou Word;</li><li>- possuir recursos para chanfrar e arredondar objetos;</li><li>- possuir recurso para cortar um objeto que cruza outro, eliminando todo o desenho de um lado ou outro da interseção;</li><li>- possuir recurso para estender um objeto para que interseccione com um outro;</li><li>- possuir ferramentas para mover, rotacionar, escalar e esticar um objeto;</li><li>- possuir disponibilidade de linha de comandos com atalhos de teclado para acionar recursos do software sem a necessidade de uso de menus, possibilitando ao usuário o uso das duas mãos para agilizar tarefas de projeto;</li><li>- possuir o recurso de Hachura Gradiente;</li><li>- possuir recurso para cortar uma hachura com base em um objeto que a esteja cruzando;</li><li>- possuir recurso para criação de <i>View Port</i> com base em um polígono criado no desenho;</li><li>- possuir opções em Inglês e Português;</li><li>- possuir o comando <i>Design Center</i>;</li><li>- possuir o recurso para edição do texto no local em que foi criado, possibilitando ainda formatações para: tabulação, configuração de espaçamento entre linhas, inserção de símbolos, texto oblíquo, alinhamento, <i>Uppercase</i>, <i>Lowcase</i>, <i>Overline</i>, <i>Underline</i> etc;</li><li>- permitir o uso de chave de <i>Hardlock</i> ou <i>Softlock</i> e capacidade de instalação em rede com controle de licenças flutuantes que permita a instalação em número ilimitado de estações e uso simultâneo restrito ao número máximo de</li></ul>



			<p>licenças adquiridas;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- possuir recurso para compara revisões de arquivos DWG, apresentando em destaque as diferenças entre os arquivos;</li><li>- possuir comando Gerenciador de Plotagem em PLT – permitindo assim, gerenciar a impressão de diversos arquivos PLT, imprimindo todos os selecionando apenas os arquivos a serem impressos;</li><li>- possuir suporte a arquivos de TFW e por meio do <i>RasterImage</i>;</li><li>- possuir comando para extrair o bloco do desenho por meio de seu nome ou <i>layer</i>.</li><li>- possuir capacidade de organizar o DWG do bloco junto com o arquivo de impressão em uma pasta determinada pelo usuário;</li><li>- possuir comando para navegar de forma fácil e rápida por desenhos de grande formato (<i>Aeroview</i>)</li><li>- possuir comando para reunir automaticamente, em um único arquivo compactado, os diversos elementos do desenho, como fontes, referências externas, figuras etc.;</li><li>- possuir recurso que permita adicionar novas Plotters para impressão;</li><li>- possuir comando que gere arquivo de backup e disponibilize este arquivo automaticamente ao usuário quando o programa for iniciado;</li><li>- possuir histórico de <i>UNDO/REDO</i>, exibindo o histórico de comandos executados e permitir ao usuário selecionar etapas a serem retornadas ou avançadas;</li><li>- possuir comando que organize blocos, hachuras etc.;</li><li>- permitir a edição do desenho através de múltiplos <i>grips</i> simultâneos;</li><li>- possuir comando para selecionar, editar o nome ou o processo de procura de objetos;</li><li>- possuir recurso para definir se o desenho virá acompanhado na impressão com informação de datas, hora, diretório, em seu rodapé;</li><li>- possuir recurso para ligar ou desligar destaque de objetos selecionados na hora da impressão;</li><li>- possuir função para gerenciar grupos de <i>layers</i> permitindo, congelar, travar, selecionar etc., todos simultaneamente;</li><li>- possuir recurso para cotas do tipo <i>Jogged</i> e <i>Arc Length</i>;</li><li>- possuir, incorporado ao <i>software</i>, aplicativo para gerenciamento de blocos e quantitativo de elementos.</li></ul>
--	--	--	--

#### 4. Prazo, local e condições de entrega ou execução

- As mídias e licenças objeto da licitação deverão ser entregues na Divisão de Tecnologia da Informação do TCDF;
- O prazo para entrega das licenças e mídias é de 15 dias, contados do recebimento da nota de empenho. No caso da Licitante prever, em sua proposta, prazo de entrega inferior a 15 dias, será considerado como prazo máximo o estabelecido pela mesma;
- Após a entrega será verificado se as mídias e manuais correspondem ao solicitado e ao especificado na proposta técnica da Licitante. Em até 10 (dez) dias úteis, um técnico do TCDF efetuará a instalação dos produtos entregues e efetuará testes de conformidade com o especificado neste Edital. Para esses testes poderá ser solicitada a presença de um representante da adjudicatária;
- Caso não seja solicitada a presença de técnico da Contratada, mas seja de seu interesse a participação nos testes, fica a adjudicatária autorizada a enviar pessoa de sua confiança para acompanhar a realização desses testes;
- Após os testes de conformidade e estando tudo de acordo, o executor do contrato liberará o pagamento e atestará o aceite definitivo do *software* e licenças em termo circunstanciado, em 2 (duas) vias, também assinado por representante da adjudicatária, que receberá uma via do referido termo.
- Qualquer falha no procedimento de instalação e configuração ou na operação acarretará o não recebimento do sistema. O responsável do TCDF discriminará





em termo circunstanciado, em 2 (duas) vias, as irregularidades encontradas, ficando a adjudicatária com o recebimento de uma das vias para as devidas providências, cientificada de que está passível das penalidades cabíveis;

- À adjudicatária caberá sanar as irregularidades apontadas no recebimento, ficando suspenso o pagamento até a execução das correções necessárias, sem prejuízo de aplicação das penalidades cabíveis.
- O recebimento dos produtos pelo TCDF não exclui a responsabilidade da adjudicatária pelo perfeito e correto desempenho dos *softwares* fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.

#### **5. Recebimento do objeto**

O objeto da licitação será recebido pela Divisão de Tecnologia da Informação do TCDF, por servidor designado pela administração da seguinte forma:

I - Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação; e

II - Definitivamente, após verificação da qualidade dos serviços prestados e a consequente aceitação.

#### **6. Obrigações da contratada**

- Entregar as mídias e licenças de uso na Divisão de Tecnologia da Informação do TCDF.
- Garantir que as mídias entregues estejam livres de defeitos ou qualquer rotina alienígena (vírus) voltada para a danificação ou a degradação, tanto de dados quanto de software ou de hardware.

#### **7. Nome e função do responsável pelo termo de referência**

Clério Borba Brasil  
Diretor da Divisão de Tecnologia da Informação