



**TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
DIRETORIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONVITE Nº 14/2004**

TIPO: Menor Preço

REGIDO PELAS LEIS Nºs: 8.666/93 e alterações posteriores, 8.078/90 e demais legislações aplicáveis.

DATA DO RECEBIMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS: **27/10/2004**

HORÁRIO DE INÍCIO: **15:00h**

LOCAL DA REUNIÃO: **Seção de Licitação e Contrato, subsolo Edifício Anexo do TCDF**

Prezados Senhores,

Convidamos V.Sas. a apresentar proposta para fornecimento de **material para expediente, processamento de dados, utilização em gráfica e para áudio e vídeo**, em conformidade com as condições previstas neste Convite.

CAPÍTULO I - DO OBJETO

1.1 A presente licitação tem como objeto o fornecimento de **material para expediente, processamento de dados, utilização em gráfica e para áudio e vídeo**, em conformidade com as condições previstas neste Convite e seu Anexo Único.

CAPÍTULO II - DOS LICITANTES

2.1 Somente poderão apresentar propostas as empresas legalmente estabelecidas, especializadas no ramo e que satisfaçam as condições deste Convite e seu anexo.

2.2 Não poderão participar da licitação consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição e empresas que, por qualquer motivo, estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública ou suspensas temporariamente pelo TCDF.

2.3 Também não poderão participar da licitação empresas em atraso no cumprimento de obrigação assumida com o TCDF, até o seu efetivo cumprimento.

CAPÍTULO III - DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

3.1 A proposta, sob pena de desclassificação, deverá:

- a) Ser apresentada em envelope fechado, contendo em sua parte externa a razão social da empresa e o número deste Convite;
- b) Ser datilografada, sem emenda ou rasura, datada e assinada e, preferencialmente, em duas vias;
- c) Conter preço unitário e total, preferencialmente em algarismo e por extenso;
- d) Conter prazo de entrega dos produtos de, no máximo, 30 (trinta) dias, após o recebimento da Nota de Empenho;
- e) Conter prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados a partir da entrega do envelope;
- f) Conter, em anexo, Certidão Negativa de Débitos (CND) para com a Previdência Social, expedida pelo INSS, em plena validade, para contratar com o poder público;
- g) Conter, anexo, Certificado de Regularidade do FGTS, expedido pela CEF, em plena validade;
- h) Conter Certidão negativa de débitos, emitida pela Secretaria da Fazenda e Planejamento do GDF, em plena validade, para empresas com estabelecimento no Distrito Federal. Para empresas sem matriz ou filial no DF, apresentar prova de regularidade com a Fazenda Estadual de seu domicílio ou sede, somente para os tributos relativos à atividade licitada;
- i) Opcionalmente, conter endereço, nº telefone e do fax, bem como o nº do banco, da agência e da conta para efeito de emissão de Nota de Empenho e posterior pagamento.

3.2 Os preços devem incluir todos os tributos, taxas, encargos sociais, fretes, embalagens, seguros e quaisquer outras despesas que incidam sobre o objeto desta licitação.



3.3 Se a proposta for omissa quanto aos prazos estabelecidos nas alíneas “d” e “e” deste Capítulo, os prazos ali mencionados serão considerados como se nela constassem.

3.4 A cotação apresentada e levada em conta, para efeito de julgamento será de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

3.5 Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor do TCDF, publicação em órgão da imprensa oficial, ou pela Internet, nos casos em que o órgão responsável pela emissão do documento disponibilizar sua consulta.

3.6 Nos termos do §7º do art. 23 da Lei nº 8.666/93, o quantitativo mínimo dos produtos a serem cotados será o constante do Anexo Único deste Convite.

CAPÍTULO IV - DO RECEBIMENTO DA PROPOSTA

4.1 Após o servidor formalmente designado ter declarado estar encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, nenhum outro envelope ou documento será aceito.

4.2 A abertura dos envelopes contendo as propostas de preços será realizada em ato público, do qual lavrar-se-á ata circunstanciada, assinada pelos licitantes presentes e pelo servidor formalmente designado, devendo quaisquer reclamações a respeito serem feitas, no momento, pelos seus representantes legais.

4.3 Recebidos os envelopes e uma vez iniciada a abertura dos mesmos, não serão permitidas quaisquer retificações que possam influir no resultado final do processo licitatório.

CAPÍTULO V - DO JULGAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 Trata-se de licitação enquadrada no art. 45, parágrafo 1º, inciso I, da Lei nº 8.666/93 (MENOR PREÇO).

5.2 Será vencedor do item em julgamento, o licitante que apresentar a proposta de acordo com as exigências deste Convite e ofertar o **MENOR PREÇO POR ITEM** cotado.

5.3 Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Convite, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, preço ou vantagem baseados nas ofertas dos demais licitantes.

5.4 No caso de discordância entre o preço unitário e o total de cada item, prevalecerá o primeiro; ocorrendo discordância entre o valor em algarismo e por extenso, prevalecerá este último.

5.5 No caso de empate entre duas ou mais propostas será efetuado sorteio em ato público, para o qual todos os licitantes envolvidos serão convocados.

CAPÍTULO VI - DA DESCLASSIFICAÇÃO

6.1 Serão desclassificadas, com base nos artigos 43, IV, 44, §§ 2º e 3º, e 48, incisos I e II, da Lei nº 8.666/93, as propostas que:

a) Apresentarem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que este Convite não tenha estabelecido limites mínimos;

b) Não atenderem às exigências contidas neste ato convocatório.

c) Apresentarem preços excessivos;

CAPÍTULO VII - DOS RECURSOS

7.1 Observado o disposto no art. 109 da Lei nº 8.666/93, o licitante poderá apresentar recurso à autoridade competente do Tribunal de Contas do Distrito Federal, por intermédio do Servidor formalmente designado, no prazo de 02 (dois) dias úteis a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, nos casos enumerados no citado dispositivo legal.

7.2 Interposto, uma cópia do recurso será encaminhada pelo Servidor formalmente designado aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 02 (dois) dias úteis.

7.3 Os recursos deverão ser apresentados por escrito (datilografados ou impressos), devidamente fundamentados, assinados por representante legal do licitante e protocolizados na Seção de Protocolo e Arquivo deste Tribunal (térreo do Edifício Anexo).

7.4 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

CAPÍTULO VIII - DAS PENALIDADES

8.1 O atraso injustificado no fornecimento dos objetos sujeitará a contratada à multa de mora, de acordo com os seguintes percentuais, garantida prévia defesa:



a) de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, sobre o valor do fornecimento, quando a adjudicatária, sem justa causa, cumprir a obrigação assumida com atraso de até 30 (trinta) dias após o prazo estabelecido no edital;

b) de 0,6% (seis décimos por cento) ao dia, sobre o valor do fornecimento, quando a adjudicatária, sem justa causa, cumprir a obrigação assumida, com atraso superior a 30 (trinta) dias do prazo estabelecido no edital. Este percentual incidirá, apenas, sobre o período que exceder ao trigésimo dia de atraso.

§1º As multas previstas neste item serão calculadas considerando-se os dias consecutivos a partir do dia útil imediatamente subsequente ao do vencimento.

§2º No caso de multa moratória, será observado o limite mínimo de R\$ 100,00 (cem reais) para sua cobrança, exceto quando for necessária, além da referida multa, a aplicação de uma das penalidades prevista no art. 87 da Lei nº 8.666/93.

8.2 Pela inexecução total ou parcial do contrato o contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa:

a) de 15% (quinze por cento), sobre o valor do fornecimento, e cancelamento da Nota de Empenho, quando decorridos 10 (dez) dias de inadimplemento e caracterizada a recusa ou impossibilidade da contratada em realizar o fornecimento;

b) de 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento, quando a adjudicatária recusar retirar ou aceitar o instrumento de contrato ou equivalente, caracterizando o descumprimento total da obrigação assumida na forma do art. 81 da Lei 8.666/93.

Parágrafo único - A multa prevista na alínea "a", deste item, incidirá ainda nos casos em que a adjudicatária, sem motivo de força maior ou caso fortuito devidamente comprovado, solicitar o cancelamento antes ou depois de decorridos 30 (trinta) dias de atraso.

III - Suspensão do direito de participar de licitações com a administração pelo prazo de até 02 (dois) anos; e

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Parágrafo único - Declarar-se-á inidônea a adjudicatária que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, praticando, a juízo do contratante, falta grave, revestida de dolo.

8.3 As sanções previstas nos incisos III e IV poderão também ser aplicadas à adjudicatária que:

a) tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b) tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

c) demonstre não possuir idoneidade para contratar com o contratante em virtude de atos ilícitos praticados.

8.4 As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 8.2 poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II do mesmo item, facultada a defesa prévia da interessada, no respectivo processo, no prazo de 05 dias úteis, e serão aplicadas pela Autoridade Competente.

8.5 As multas tratadas neste Capítulo serão descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante ou, na impossibilidade de ser feito o desconto, recolhidas pela adjudicatária mediante depósito em conta corrente do contratante ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

CAPÍTULO IX DO PAGAMENTO

9.1 Ocorrendo o adimplemento da obrigação, o adjudicatário protocolizará no TCDF nota fiscal que, após a devida atestação e regular liquidação, será objeto de pagamento a ser processado no prazo de até 10 (dez) dias úteis, mediante Ordem Bancária creditada em conta corrente indicada pelo adjudicatário.

9.2 As Notas Fiscais deverão estar acompanhadas da Certidão Negativa de Débitos (cópia autenticada em cartório ou acompanhada de original), emitida pela Secretaria de Fazenda e Planejamento/GDF, em plena validade, caso a apresentada na habilitação esteja vencida, e da 1ª via da Nota de Empenho.

9.3 Havendo erro no documento de cobrança, ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, a mesma ficará pendente e o pagamento susinado até que o adjudicatário providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, quaisquer ônus por parte do Contratante.



9.4 Caso o Tribunal não cumpra o prazo estipulado no item 9.1, pagará à Contratada atualização financeira de acordo com a variação do IGP-DI da Fundação Getúlio Vargas, proporcionalmente aos dias de atraso.

CAPÍTULO X - DO RECEBIMENTO DO OBJETO

10.1 Os produtos serão recebidos, mediante recibo, pelo Chefe da Seção de Material, ou seu substituto eventual, da seguinte forma:

I - Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação; e

II - Definitivamente, após verificação da qualidade e quantidade do material entregue e a consequente aceitação.

10.2 Os produtos deverão ser entregues na Seção de Material, sito à Praça do Buriti, subsolo do Edifício Anexo do TCDF, Brasília, fones (61) 314-2228/314-2247.

CAPÍTULO XI - DOS INSTRUMENTOS DE AJUSTE

11.1 Sem prejuízo do Capítulo III da Lei 8.666/93, o presente convite e a proposta do adjudicatário serão partes integrantes da nota de empenho de despesa, a qual substituirá o instrumento de contrato.

11.2 A recusa injustificada do adjudicatário em aceitar a nota de empenho, até 05 (cinco) dias após sua emissão, caracteriza o descumprimento total da obrigação, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas, e facultando ao TCDF convocar os licitantes remanescentes por item, obedecida a ordem de classificação para, nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços, fornecerem os produtos.

11.3 É vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste convite.

CAPÍTULO XII - DO REAJUSTE DE PREÇOS

12.1 Os preços cotados são fixos e irrevogáveis.

CAPÍTULO XIII - DO FORO

13.1 Fica eleito o Foro do Brasília, Distrito Federal, para dirimir eventuais dúvidas relativas ao cumprimento deste pacto.

CAPÍTULO XIV - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 O TCDF reserva-se no direito de revogar ou anular este Convite, assim como alterar seus quantitativos na forma dos art. 49 e 65 da Lei 8.666/93.

14.2 Independente de declaração expressa, a simples participação nesta licitação implica a aceitação das condições estipuladas no presente Convite e submissão total às normas nele contidas.

14.3 Se no dia fixado no preâmbulo não houver expediente, este Convite será realizado no primeiro dia subsequente de funcionamento que lhe seguir.

14.4 Em caso de dúvida, é conveniente o comparecimento do interessado à Seção de Licitação e Contrato deste Tribunal, no subsolo, no Edifício Anexo - fones 314-2149/314-2202, fax 314-2219, das 13 às 18 horas, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.

Brasília - DF, em 19 de outubro de 2004.

Seção de Licitação e Contrato

Divisão de Licitação, Material e Patrimônio



ANEXO ÚNICO CONVITE Nº 14/2004

ITEM	QUANT.	UNID.	ESPECIFICAÇÃO
1	40	Un.	Bobina para máquina de calcular, em papel acetinado, rolo medindo 57 x 65mm.
2	100	Tb	Barra adesiva, sem solventes, atóxica, com glicerina.
3	1.000	Un.	Caixa em papelão para arquivamento de documentos medindo, aproximadamente, 37 x 24,5cm, desmontável e com aberturara na parte superior.
4	100	Cx.	Elástico tipo látex nº 18, com alta resistência, caixa com 25g e validade de no mínimo, 01 ano, a contar da entrega.
5	20	Cx.	Etiqueta auto-adesiva de reforço, plástico transparente, caixa contendo 200 Un.s, com prazo de validade de, no mínimo, 01 ano, a contar da data de entrega.
6	20	Cx.	Etiqueta auto-adesiva branca, medindo 66,7 x 25,4mm, destacáveis, acopladas no formato carta, embalada em caixa contendo 750 etiquetas, com prazo de validade de, no mínimo, 01 ano a contar da entrega.
7	40	Cx.	Etiqueta auto-adesiva branca, medindo 101,6 x 33,9mm, destacáveis, acopladas no formato carta, embalada em caixa contendo 350 etiquetas, com prazo de validade de, no mínimo 01 ano a contar da entrega.
8	20	Cx.	Etiqueta auto-adesiva branca, med. 138,11x106,36mm, destacáveis, formato carta, uso impressora jato de tinta/laser, caixa 25 folhas c/ 4, com prazo de validade de, no mínimo 01 ano a contar da entrega.
9	3.000	Un.	Envelope plástico para pasta, tipo grosso, com 04 furos, formato 250 x 340 x 0,015mm.
10	50	Cx.	Clips galvanizado ou niquelado nº 0, embalado em caixa com 100 Un.s.
11	110	Cx.	Clips galvanizado ou niquelado nº 1, embalado em caixa com 100 Un.s.
12	50	Cx.	Grampo trilho para pasta de 80mm, embalado em caixa contendo 50 pares.
13	30	Un.	Fita adesiva mágica transparente, medindo 25mm x 65 metros de comprimento, com prazo de validade de, no mínimo, 01 ano a contar da entrega.
14	20	Un.	Grampeador para papéis, em aço pintado, modelo de mesa, tamanho médio, capacidade para duas barras de grampos 26/6 com 105 grampos cada uma.
15	20	Cx.	Grampo para grampeador 26/6, cobreado, embalado em caixas com 5.000 Un.s.
16	30	Cx.	Grampo trançado nº 1, niquelado, medindo 7cm, embalado em caixa com 12 Un.s.
17	6	Un.	Perfurador para papéis, em aço pintado, modelo de mesa, tamanho grande, perfuração simultânea, capacidade mínima 100 folhas.
18	15	Cx.	Grampo trançado nº 2, niquelado, caixa com 50 Un.s, medindo, aproximadamente, 4 cm.
19	300	Un.	Lapis com grafite nº 2, apontado, com bordas arredondadas e med. aprox. 18cm.



20	60	Un.	Líquido corretivo à base de água, não tóxico, acondicionado em frasco contendo 18ml e prazo de validade de, no mínimo 01 ano a contar da entrega.
21	8	Un.	Prancheta em acrílico fumê, medindo 24cm (largura) x 36 cm (comprimento), com prendedor de papel.
22	30	Un.	Pincel atômico, escrita grossa, sendo 15 azuis, 10 pretos e 05 vermelhos, com prazo de validade de, no mínimo, 01 ano a contar da entrega.
23	200	Un.	Pincel marca texto, escrita grossa, com ponta em polietileno, nas cores luminosas sendo: amarelo (150) e verde (50), com prendedor de bolso e prazo de validade de, no mínimo, 01 ano a contar da entrega.
24	15	Un.	Pincel para quadro magnético sendo: 10 na cor azul e 05 de cor preta prazo de validade de, no mínimo, 01 ano a contar da entrega.
25	300	pct	Protetor para capa de processo em polietileno transparente, medindo 34 cm x 50,5 cm x 0,02 cm, conforme modelo.
26	200	Cad.	Papel Almoço sem pauta - caderno com 10 folhas duplas, medindo 2,20 x 3,30 mm aproximadamente.
27	20	Cx.	Papel Golfrata A4, med. 210x297mm, 75g/m2, na cor palha, acondicionado em caixa contendo 50 folhas.
28	30	Un.	Pasta catálogo, com capa removível, com 20 folhas plásticas, parafuso inox e com capacidade para adicionar até 80 folhas plásticas de 250 x 340mm.
29	60	Un.	Pasta suspensa, para uso em arquivo de aço, medindo 362 x 237mm (excluindo-se as ponteiras), confeccionada em cartão marmorizado timbó 0,35, suporte em metal embutido com ponteiras nas extremidades em plástico reforçado.
30	20	Un.	Papel térmico, medindo 80mm x 30m, para uso em impressora Thermal Printer MP-20 TH.
31	40	kit	Conjunto (kit) com 02 (duas) unidades de cartucho com tinta preta, para impressora Hewlett Packard Deskjet 895, código C6650A (2 x 42 ml), capacidade p/ 1666 páginas impressas, aceitando variação de até 15%, com prazo de validade de, no mínimo, 01 ano a contar da entrega.
32	50	Un.	Unidades de cartuchos com tinta colorida, para impressora Hewlett Packard Deskjet 840, código C6625A, capacidade p/ 430 páginas impressas, aceitando variação até 15%, com prazo de validade de, no mínimo, 01 ano a contar da entrega.
33	30	Un.	Unidades de cartuchos com tinta colorida, para impressora Hewlett Packard Deskjet 3820, código C6578A, capacidade p/ 970 páginas impressas, aceitando variação até 15%, com prazo de validade de, no mínimo, 01 ano a contar da entrega.
34	6	Cx.	Formulário contínuo 80 colunas - 1 via 2,40 x 2,80 - caixa com 3.000 folhas.
35	5	Un.	Fita para impressora matricial OKIDATA - Modelo MICROLINE 321 - Turbo (ML-321 t), com prazo de validade de, no mínimo, 01 ano a contar da entrega.
36	12	Un.	Drum (cilindro ótico para impressão) para uso em impressora Laser Okidata, mod. 12i, Number 40433305, com prazo de validade mínima de 01 (um) ano, a contar da data de entrega.
37	4	Un.	Conjunto (kit) de toner microfino com 02 unidades, com capacidade para 10.000 páginas, Part Number 044857, não recondicionado, para impressora Laser Monocromática 12 ppm, marca Tally Printer - modelo T9112.
38	60	Un.	Toner preto para impressora Led Okidata 12i, part number 52109001, validade de 01 ano a contar da data de entrega.



39	200	Un.	Espiral medindo aproximadamente 30cm, bitola de 29mm, na cor preta.
40	200	Un.	Espiral medindo aproximadamente 30cm, bitola de 45mm, na cor preta.
41	50	Un.	CD-R mídia gravável, com capacidade mínima de armazenamento de 650 MB e velocidade mínima de gravação de 8x. Cada Un. deverá estar acompanhada de estojo (caixa) individual.
42	50	Un.	CD-RW mídia regravável, com capacidade mínima de armazenamento de 650 MB e velocidade mínima de gravação de 4x. Cada Un. deverá estar acompanhada de estojo (caixa) individual.
43	30	Un.	Fita VHS T 120 - 6 horas.
44	30	Un.	Fita compact VHS TC30 - EHG30.

- (a) os licitantes podem ser instados a apresentar amostra do produto cotado no prazo máximo de três dias úteis, contados a partir da solicitação da Seção de Licitação e Contrato, sob pena de desclassificação, em caso de descumprimento do referido prazo.
- (b) os produtos apresentados como amostra deverão ter, obrigatoriamente, as mesmas características técnicas daqueles que serão posteriormente entregues pela firma vencedora.
- (c) serão aceitas quaisquer variações a maior para os produtos cuja especificação conste medidas aproximadas, sendo as variações a menor aceitas até o limite de 5% (cinco por cento).
- (d) para os itens 32 e 33, os cartuchos defeituosos deverão ser trocados no prazo de até 10 (dez) dias após a solicitação da Seção de Material.

SEÇÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATO